

様式 2

令和 年 月 日

埼玉大学長 殿

申請者

学部・研究科： _____

学籍番号： _____

ふりがな

氏 名： _____

住 所： _____

電話番号： _____

自動車・二輪車 駐車許可証交付申請書

下記の理由により車両で通学したいので、駐車許可証の交付を申請いたします。

なお、許可の上は、埼玉大学の交通に関する規則等を遵守し、入出構の際及び構内における通行・駐車中におきた事故等について、自己の責任のもと処理し、大学に対し一切の補償等の請求をしません。

記

1. 駐車許可申請期間（年度内） 年 月 日 ～ 年 月 日

2. 申請の理由

3. 公的交通機関等を利用した場合の通学方法（自宅から大学まで）

順路	移動手段	区 間	距離	所要時間	片道料金
	(徒歩 バス 電車等)				
1		自宅 から (経由) まで	km	時間 分	円
2		から (経由) まで	km	時間 分	円
3		から (経由) まで	km	時間 分	円
4		から (経由) まで	km	時間 分	円
5		から (経由) まで	km	時間 分	円
		合 計	km	時間 分	円

※最寄りのバス停留所名及び駅名は、省略せずに正確に記入すること

4. 自動車又は二輪車による通学時間（自宅から大学まで） 時間 分

5. 通学曜日 日 月 火 水 木 金 土

6. 自動車又は二輪車の情報

メーカー 車種 色 排気量（二輪車のみ）

地名（管轄陸運支局） 分類番号 ひらがな ナンバー

7. 指導教員等の氏名・承認欄 _____ (自署)

注意事項:

- ① 自動車の入構許可申請は、学部2年次以上です。二輪車との併用の申請はできません。
- ② 違法駐車・他への迷惑行為等をした場合には、許可を取り消すことがあります。
- ③ 指導教員等が不明な場合には、所属する学部係に確認してください。
- ④ 学部3年次以下の学生は、週3日以上通学することがわかるものを提出してください。
(例:Web 学生システムの履修登録状況)
- ⑤ 駐車場を使用する学生本人が申請してください。
- ⑥ 第三者への貸与・譲渡ならびに申請車両以外の入構はできません。
そのような事が確認できた場合、許可を取り消します。

学生支援課使用欄

新規

<input type="checkbox"/> 学生証(写)	<input type="checkbox"/> 運転免許証(写)	<input type="checkbox"/> 車検証(写)	<input type="checkbox"/> 履修登録状況
---------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

継続

<input type="checkbox"/> 学生証 確認	<input type="checkbox"/> 2022 許可証 or パスカード 番号確認	<input type="checkbox"/> 履修登録状況
---------------------------------	---	---------------------------------

受付日	許可連絡日	許可証番号	交付日	受取サイン