様式２

　令和　　 年　　 月　　 日

埼玉大学長　　殿

申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 学部・研究科：  学籍番号：  ふりがな  氏　　名：  住　　所：  電話番号： |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

自動車・二輪車　駐車許可証交付申請書

下記の理由により車両で通学したいので、駐車許可証の交付を申請いたします。

　なお、許可の上は、埼玉大学の交通に関する規則等を遵守し、入出構の際及び構内における通行・駐車中におきた事故等について、自己の責任のもと処理し、大学に対し一切の補償等の請求をしません。

記

１．駐車許可申請期間（年度内） 　　　 年　 月　 日 ～ 　　　 年　 月　 日

２．申請の理由

３．公的交通機関等を利用した場合の通学方法（自宅から大学まで）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 順路 | 移動手段 | 区　　間 | 距離 | 所要時間 | 片道料金 |
|  | （徒歩、バス、電車等） |  |  |  |  |
| １  ２  ３  ４  ５ |  | **自宅**　 から（　　　経由）　　　まで  から（　　　経由）　　　まで  から（　　　経由）　　　まで  から（　　　経由）　　　まで  から（　　　経由）　　　まで | ㎞  ㎞  ㎞  ㎞  ㎞ | 時間 　分  時間 　分  時間 　分  時間 　分  時間 　分 | 円  円  円  　 円  　 円 |
|  |  | **合　　　計** | **㎞** | **時間 　分** | **円** |

※最寄りのバス停留所名及び駅名は、省略せずに正確に記入すること

４．自動車又は二輪車による通学時間（自宅から大学まで）　　　時間　　分

５．通学曜日　　□日　 □月　 □火　 □水　 □木　 □金　 □土

６．自動車又は二輪車の情報

メーカー　　　　　　　 車種　　　　　　　　　　 色　　　 　排気量（二輪車のみ）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

地名（管轄陸運支局）　 分類番号　　ひらがな　　 ナンバー

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

７．指導教員等の氏名・承認欄　　　 　　 　　 (自署)

注意事項：

　① 自動車の入構許可申請は、学部２年次以上です。二輪車との併用の申請はできません。

　② 違法駐車・他への迷惑行為等をした場合には、許可を取り消すことがあります。

　③ 指導教員等が不明な場合には、所属する学部係に確認してください。

　④ 学部3年次以下の学生は、週3日以上通学することがわかるものを提出してください。

（例：Web学生ｼｽﾃﾑの履修登録状況）

　⑤ 駐車場を使用する学生本人が申請してください。

　⑥ 第三者への貸与・譲渡ならびに申請車輛以外の入構はできません。

そのような事が確認できた場合、許可を取り消します。

学生支援課使用欄

新規

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| □ 学生証(写) | □ 運転免許証(写) | □ 車検証(写) | □ 履修登録状況 |

　　継続

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □ 学生証 確認 | □ 2022許可証orパスカード 番号確認 | □ 履修登録状況 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付日 | 許可連絡日 | 許可証番号 | 交付日 | 受取サイン |
|  |  |  |  |  |