

推薦書作成依頼書

私は、以下のとおり、民間財団等の奨学金に申請します。

学内選考を通過し被推薦者に決定した際は、推薦書の作成をお願い致します。

推薦書の作成に承諾頂ける場合は、以下の「指導教員等記入欄」にご記入をお願いします。

<申請者記入欄>

所属学部・研究科	学籍番号	氏名
申請する奨学金名称		

<指導教員等記入欄>

上記の者の推薦書の作成について承諾します。

所属・役職	署名

※奨学支援担当係→指導教員等の先生

上記申請者が学内選考を通過し被推薦者に決定しましたら、当係から推薦書の様式をメール、及び Microsoft teams でお送りします。ご多用のところ申し訳ございませんが、1週間程度で作成をお願いすることになりますことご了承ください。

なお、申請者が学内選考不通過の場合は特にご連絡は致しません。

推薦書作成依頼書

私は、以下のとおり、民間財団等の奨学金に申請します。

学内選考を通過し被推薦者に決定した際は、推薦書の作成をお願い致します。

推薦書の作成に承諾頂ける場合は、以下の「指導教員等記入欄」にご記入をお願いします。

<申請者記入欄>

所属学部・研究科	学籍番号	氏名
▲▲学部	24XX001	埼玉 メリン
申請する奨学金名称		
〇〇〇〇奨学金		

<指導教員等記入欄>

上記の者の推薦書の作成について承諾します。

所属・役職	署名
理工学研究科・教授	埼玉 一郎

※奨学支援担当係→指導教員等の先生

上記申請者が学内選考を通過し被推薦者に決定しましたら、当係から推薦書の様式をメール、及び Microsoft teams でお送りします。ご多用のところ申し訳ございませんが、1週間程度で作成をお願いすることになりますことご了承ください。

なお、申請者が学内選考不通過の場合は特にご連絡は致しません。