

★本件連絡先

学生支援課 奨学支援担当  
TEL 048-858-3033  
窓口 学生センター 1F (平日8:45~16:45)

# ⚠ データ提出時の注意事項

[JASSO大学院第一種奨学金 優れた業績による返還免除]



## ！ 申請に必要な提出物について ！

★様式1「返還免除申請書」 ファイル名：「氏名」申請書.xlsx

・PDFに変換せずにExcelのまま提出してください。

★(教員免除のみ) 教員採用選考試験の合格通知書の写し等 ファイル名：「氏名」+「確認書類」

★業績を証明する資料 ファイル名：「氏名」+「資料」+「資料番号」

・提出する資料には資料番号を付し、様式1に記載します。資料番号は「業績項番」-「枝番」としてください。  
様式1に記載の資料番号を付してください。

・提出できる拡張子は pdf, docx, xlsx, pptx, ods, odt, jpg, png に限られます。

・各資料はページ数に上限があります。上限ページ数は業績の種類により異なります。提出された資料が上限を超過していた場合、超過した分のページを大学で削除してから審査しますのでご承知おきください。

※上限ページ数は下記の業績項目を除き、すべて3ページです。

- 1. 学位論文その他研究論文 → 上限4ページ
- 6. 授業科目の成績 → 上限2ページ

## ！ WebClassについて ！

▶コース名「JASSO返還免除」であらかじめメンバー登録します。時間割ではなく「その他のコース」に表示されます。2月にコースが登録されていない方は奨学支援担当へご連絡願います。9月修了者はWebClass以外の提出方法をご案内しますので申し出てください。

▶返還免除申請にかかる提出データはzipファイルにまとめ、レポートとして送信してください。ファイル名は「学籍番号」+「氏名」.zipとします。申請期間中にレポートから提出した場合に限り返還免除の申請を受理します。WebClassのメッセージ添付による提出は認めません。

▶レポートから提出データを送信できるのは、申請期間中のみです。提出データの不備や誤送信等の理由により再提出を希望する方は、奨学支援担当へご連絡願います。

▶レポート提出の際に、来年度4月以降の連絡先を入力してください。提出データに関する連絡や学内選考の結果通知に使用します。

不備がないか送信前に確認!!!

- 指定のファイル名になっているか
- 申請書に正しく資料番号を記載しているか
- 資料が上限ページ数を超過していないか

### 様式1「返還免除申請書」.xlsx

| 業績の種類                          |  | 資料番号 |
|--------------------------------|--|------|
| 学位論文                           | 必要項目：①申請者名 ②論文タイトル<br>例：①機構太郎 ②「(論文タイトル)」  | 1-1  |
|                                | ※査読付き原著論文の有無、論文・学会で受賞・表彰は左欄に○を記載してください。  |      |
| 研究論文                           | 必要項目：①申請者名(著者名、共著者名) ②論文タイトル ③論文内容の概要 ④学術雑誌等名 ⑤学術雑誌発行年<br>例：①機構太郎 ②「(論文タイトル)」<br>③資料1-2参照 ④「令和7年度○○学会誌」 ⑤2025年<br>例：①機構太郎「奨学花子」 ②「(論文タイトル)」 ③資料1-3 | 1-2  |
|                                |  |      |
| 成績証明書は大学で添付するので提出は不要           |  |      |
| 7 (専攻分野に関連した) 研究又は教育に係る補助業務の実績 | 必要項目：①申請者名 ②研究プロジェクト名あるいは授業名 ③年度<br>例：①機構太郎<br>②「情報工学基礎1」でティーチング・アシスタントを担当<br>③2025年   | 7-1  |
|                                | 例：①機構太郎<br>②埼玉大学○○研究室の「(プロジェクト名)」においてリサーチ・アシスタントを担当。<br>③2025年~2026年   | 7-2  |
| 7 (専攻分野に関連し                    | 必要項目：①申請者名 ②発表会名 ③年度 ④成績<br>例：①機構太郎 ②第○○回○○学会発表会 ③2025年 ④発表者   |      |
|                                |  |      |

### 業績を証明する資料

資料1-1

資料1-2

資料7-1

資料7-2

▶業績の種類  
1. 学位論文その他の研究論文

▶業績項番 1  
→資料番号1-1、1-2...

▶上限ページ数  
→各資料4ページまで

▶業績の種類  
7. 研究・教育補助業務の実績

▶業績項番 7  
→資料番号7-1、7-2...

▶上限ページ数  
→各資料3ページまで

### ファイル名の例

99XX999埼玉メリン.zip

Excel 埼玉メリン申請書.xlsx

PDF 埼玉メリン資料1-1.pdf

Word 埼玉メリン資料1-2.docx

PDF 埼玉メリン資料7-2.pdf

WebClassから提出